



**Technisch-gewerbliches und Sozialpflegerisches
Berufsbildungszentrum Neunkirchen**
Schulen des Landkreises Neunkirchen

Anmeldung zur entgeltlichen Schulbuchausleihe (Schuljahr 2010/11)
an beruflichen Schulen

Abgabe bis 02.07.2010

Schüler/-in

Name, Vorname:

Geburtsdatum:

Schulform: FOS Sozialwesen

Fremdsprache:

Klassenstufe:

Erziehungsberechtigte/r bei minderjährigem/r Schüler/-in

Name, Vorname:

Anschrift:

Zum Schuljahr 2010/2011 beträgt das Leihentgelt 50,- €

Alle Schüler/-innen haben von der Schule ein Antragsformular auf **Freistellung vom Leihentgelt** erhalten. Wer von der Zahlung des Leihentgelts befreit werden möchte, muss diesen Antrag beim Amt für Ausbildungsförderung einreichen und den Freistellungsbescheid umgehend an der Schule abgeben.

Vom Leihentgelt befreit werden Schüler/-innen,

- die in Heimen (SGB VIII/SGB XII) oder in Familienpflege (SGB VIII) untergebracht sind
- die Waisenrente oder Waisengeld erhalten
- die zur Bedarfsgemeinschaft von Bezieherinnen/Beziehern von Arbeitslosengeld II oder Sozialgeld (SGB II) oder von laufenden Leistungen zur Sicherung des Lebensunterhaltes nach dem Dritten oder Vierten Kapitel des SGB XII gehören,
- die oder deren Eltern Leistungsberechtigte nach dem Asylbewerberleistungsgesetz sind
- die im Haushalt von Empfängerinnen/ Empfängern des Kinderzuschlags (§ 6 a des Bundeskindergeldgesetzes) leben
- die zum Haushalt von Wohngeldempfängerinnen/Wohngeldempfängern gehören

Integrationschüler/-innen* sind von der Zahlung des Leihentgelts freigestellt. Eine Antragstellung beim Amt für Ausbildungsförderung ist nicht erforderlich.

* In Schulen der Regelform gemäß § Absatz 1 Satz 2 des Schulordnungsgesetzes unterrichtete Schüler/-innen mit sonderpädagogischem Förderbedarf



Ich melde o. g. Schüler/-in hiermit verbindlich zur entgeltlichen Schulbuchausleihe an.

Der Leihvertrag kommt mit der fristgerechten Zahlung des Leihentgelts oder mit dem Nachweis der Befreiung von der Zahlung des Leihentgelts zustande. Die nachfolgenden Bedingungen sind Bestandteil des Vertrages:

- Das Leihentgelt muss bis spätestens **09. Juli 2010** entrichtet werden.
- Die über das Ausleihverfahren angebotenen Schulbücher (siehe Schulbuchliste der Schule) werden an die -- Schüler/-innen ausgehändigt. Der Empfang wird dokumentiert.
- Nach Erhalt der Schulbücher sind diese auf Beschädigungen zu überprüfen. Werden Schäden festgestellt müssen sie unverzüglich der Schule mitgeteilt werden.
- Die Schulbücher sind mit einem Schutzumschlag zu versehen.
- Die Erziehungsberechtigten/volljährigen Schüler/-innen sind dafür verantwortlich, dass die ausgeliehenen Schulbücher pfleglich behandelt und zu dem von der Schule festgesetzten Zeitpunkt in einem unbeschädigten Zustand zurückgegeben werden.
- Falls die Schulbücher beschädigt oder nicht fristgerecht zurückgegeben werden, sind die Erziehungsberechtigten/volljährigen Schüler/-innen zum Ersatz des Schadens in Höhe des Zeitwertes der jeweiligen Schulbücher verpflichtet. Spuren, die durch den normalen Gebrauch der Bücher entstehen, führen nicht zu Schadensersatzforderungen.

Datum Unterschrift (Erziehungsberechtigte/r bei minderjährigem/r Schüler/-in)



**Der/Die o. g. Schüler/-in nimmt nicht an der entgeltlichen Schulbuchausleihe teil.
Ich beschaffe die erforderlichen Schulbücher rechtzeitig auf eigene Kosten.**

Datum Unterschrift (Erziehungsberechtigte/r bei minderjährigem/r Schüler/-in)